**ДОГОВОР** №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**о практической подготовке обучающихся**

г. Севастополь «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (ОУП ВО «АТиСО»)**, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Института экономики и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» в г. Севастополе Шестова Сергея Николаевича, действующего на основании доверенности ректора от 20.06.2022 г. реестровый №77/159-н/77-2022-2-328, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

именуем\_\_\_\_\_ в дальнейшем Профильная организация,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устав, доверенность)

с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью Договора (приложение 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

а) обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

б) организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

г) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

д) несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 принимать участие в работе комиссии Профильной организации по расследованию несчастного случая с обучающимся Организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [подпункте 2.2.2](http://ivo.garant.ru/#/document/74626874/entry/20222) пункта 2.2 раздела 2 Договора, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, иными локальными нормативными актами Профильной организации, которые перечислены в приложении 3 к Договору и являются его неотъемлемой частью;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 по результатам прохождения практической подготовки организовать подписание уполномоченным должностным лицом Профильной организации отчетных материалов обучающихся по практической подготовке, а также на каждого обучающегося отзыва-характеристики, содержащей оценку выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;

2.2.11 расследовать в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, оформлять и учитывать происшедший в Профильной организации несчастный случай с обучающимся Организации, включить в состав комиссии по расследованию несчастного случая представителя Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности.

**3. Срок действия Договора**

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Реквизиты Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Организация:**Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений119454, г. Москва, ул. Лобачевского, д. 90 ОГРН 1037739274693Институт экономики и права (филиал) ОУП ВО «АТиСО» в г. Севастополе 299011, г. Севастополь, ул. Балаклавская, 11ИНН/КПП: 7729111625 / 920443001тел.: +7(8692)65-02-48e-mail: info@sevatiso.ru |  | **Профильная организация:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Директор Института экономики и права (филиал) ОУП ВО «АТиСО» в г. Севастополе |  | Руководитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Шестов  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  М.П. |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки[[1]](#footnote-1)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полное наименование Профильной организации в соответствии с учредительными документами

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательная программа (код, наименование специальности или направления подготовки, направленность (профиль))[[2]](#footnote-2) | Компоненты образовательной программы[[3]](#footnote-3)  | Количество обучающихсяилиФамилия Имя Отчество (при наличии) обучающегося полностью[[4]](#footnote-4) | Сроки организации практической подготовки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Организация** | **Профильная организация** |
| Директор Института экономики и права (филиал)ОУП ВО «АТиСО» в г. Севастополе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Шестов   М.П. | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.   М.П. |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Перечень

помещений Профильной организации, в которых

организуется практическая подготовка при реализации компонентов образовательной программы (программ)[[5]](#footnote-5)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и/или наименование помещения[[6]](#footnote-6) | Адрес помещения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Организация** | **Профильная организация** |
| Директор Института экономики и права (филиал)ОУП ВО «АТиСО» в г. Севастополе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Шестов   М.П. | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.   М.П. |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Перечень

локальных нормативных актов Профильной организации[[7]](#footnote-7)

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование локального нормативного акта |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Организация** | **Профильная организация** |
| Директор Института экономики и права (филиал)ОУП ВО «АТиСО» в г. Севастополе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Шестов   М.П. | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.   М.П. |

1. Пункт 1.2 раздела 1 Договора. [↑](#footnote-ref-1)
2. В графе «Образовательная программа (код, наименование специальности или направления подготовки, направленность (профиль))» допускается указывать курс обучения. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае единственного компонента – практики в графе «Компоненты образовательной программы» указываются вид и тип практики, например, «производственная технологическая практика». [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае организации практической подготовки в Профильной организации единственного обучающегося. [↑](#footnote-ref-4)
5. Пункт 1.3 раздела 1 Договора. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае отсутствия номера и/или наименования у помещения указывается наименование структурного подразделения Профильной организации, предназначенного для проведения практической подготовки и занимающего указанное помещение. [↑](#footnote-ref-6)
7. Подпункт 2.2.6 пункта 2.2 раздела 2 Договора. [↑](#footnote-ref-7)