

УТВЕРЖДЕНО

приказом ИЭиП (филиал) ОУП
ВО «АТиСО» в г. Севастополе
от 18 мая 2026 г. № 1-13/53

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении профсоюзного студенческого фестиваля
«Единство и Сила» («СтудПроФест»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения профсоюзного студенческого фестиваля «Единство и Сила» (далее – Фестиваль), проводится в соответствии с Планом мероприятий региональных организаций Профсоюза в Южном федеральном округе на 2026 год (мероприятия всероссийского или межрегионального уровня), направленным письмом Ростовской областной организации Общероссийского профсоюза образования от 19.12.2025 № 514, и Планом воспитательной работы ИЭиП (филиал) ОУП ВО «АТиСО» в г. Севастополе на 2025/2026 учебный год.

1.2. Фестиваль проводится Институтом экономики и права (филиал) ОУП ВО «Академия труда и социальных отношений» в городе Севастополе (далее – Организатор) на базе Севастопольского центра туризма, краеведения, спорта и экскурсий учащейся молодежи (лицензия Департамента образования и науки города Севастополя № Л035-01292-92/00374410 от 31.08.2016), при поддержке: Правительства города Севастополя, Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя, Управления по делам молодежи города Севастополя, Общественной палаты Севастополя, Союза «Севастопольского объединения организаций профсоюзов», профсоюзов ЮФО, Кадрового центра «Работа России» города Севастополя, образовательных организаций города Севастополя.

Формат проведения: межрегиональный с возможностью присвоения статуса «всероссийский» по итогам регистрации участников и при условии представления заявок из не менее чем 40 субъектов Российской Федерации (отражается в отчете Организатора о проведении мероприятия).

1.3. Место проведения – Севастопольский центр туризма, краеведения, спорта и экскурсий учащейся молодежи. По адресу: Севастополь, ул. Папанина, 5А. Территория оборудована для проведения массовых мероприятий и позволяет разместить 80 участников с проживанием, плюс 100 человек пришедших гостей без проживания.

1.4. Срок проведения: 3 июля 2026 г. – 5 июля 2026 г. (3 дня).

2. Цели и задачи

Цели: Формирование и развитие универсальных и профессиональных компетенций учащейся и студенческой молодежи в рамках образовательной и воспитательной деятельности Организатора. Формирование экологической, трудовой и гражданской культуры молодежи через профсоюзную активность и межличностное добрососедство. Совершенствование системы патриотического воспитания молодёжи через повышение осведомленности студентов о правах и возможностях профсоюза. Сплочение студенческого сообщества через совместные активности.

Задачи:

- проведение образовательных модулей (лекций, мастер-классов, практических занятий, деловых игр) по тематике экологической грамотности, основ трудового законодательства и навыков межкультурной коммуникации);
- повышение правовой грамотности обучающихся в сфере труда и социальной защиты;
- развитие межнационального и межкультурного диалога среди студентов и жителей города;
- укрепление профсоюзного движения через неформальное общение;
- объединение усилий общественных объединений, некоммерческих организаций и исполнительных органов государственной власти в гражданско-патриотическом воспитании молодежи;
- развитие у участников лидерских и творческих навыков, навыков командной работы, проектной деятельности, правовой самозащиты в трудовой сфере;
- расширение круга общения и развитие личных связей;
- создание условий для профессионального самоопределения, развития студенческого самоуправления и укрепления межкультурного диалога в молодежной среде.

3. Программа Фестиваля

3.1. Программа Фестиваля по дням:

Первый день - «Экология» - образовательные модули, мастер-классы по экологической ответственности и практическим решениям в сфере охраны окружающей среды;

Второй день - «Трудовые права и защита интересов» - образовательные сессии по основам трудового законодательства, навыкам самозащиты и взаимодействию с профсоюзными организациями;

Третий день - «Добрососедство и межкультурное общение» - практические занятия по развитию межкультурной компетенции, коммуникации и гражданского диалога.

3.2. Детальная программа Фестиваля (расписание модулей, спикеры, форматы проведения, площадки) утверждается Организационным комитетом

Фестиваля и размещается на сайте Организатора **не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней** до начала Фестиваля.

3.3. Программа Фестиваля реализуется на образовательных площадках, оборудованных в соответствии с требованиями безопасности, санитарных и противопожарных норм. Перечень и функциональное назначение площадок:

- лекторий – для проведения лекций, панельных дискуссий, экспертных сессий и теоретических модулей;
- зона интерактивных и деловых игр (игротека) – для проведения практикумов, деловых игр, командных тренингов с применением образовательных методик;
- творческая мастерская – для мастер-классов, проектных лабораторий и прикладных занятий;
- музейное пространство (зона экспозиции) – Межшкольный краеведческий музей (проведение образовательно-просветительных экскурсионных программ);
- крытая уличная площадка – для мероприятий на свежем воздухе;
- спортивная площадка – для командных тренингов с элементами моделирования для развития навыков ситуационного лидерства;
- парковая зона отдыха (беседка) – для групповой работы, неформального образовательного взаимодействия и дискуссий.

3.4. Организатор вправе:

- перенести мероприятия с открытых и полукрытых площадок в закрытые помещения в случае неблагоприятных погодных условий и иных обстоятельств, препятствующих проведению мероприятия.
- вносить изменения в программу Фестиваля (замена спикера, формат модуля, время проведения). Участники информируются об изменениях через сайт Фестиваля или информационные объявления на площадке. Изменения, внесенные в программу, не являются основанием для возврата платы за участие, за исключением случаев полной отмены Фестиваля по инициативе Организатора.

3.5. Временные рамки проведения Фестиваля*:

День	Начало	Окончание
1	12:00	21:00
2	09:00	21:00
3	09:00	19:00

* Время начала и окончания образовательных мероприятий.

4. Участники Фестиваля и порядок регистрации

Категории лиц, допускаемых к участию в Фестивале:

4.1. Участники с проживанием (не более 80 человек) – обучающиеся организаций высшего и среднего профессионального образования в возрасте от 18 до 35 лет;

4.2. Участники без проживания (гости Фестиваля) (до 100 человек в день):

– обучающиеся образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования города Севастополя;

– учащиеся старших классов общеобразовательных организаций города Севастополя в возрасте от 14 до 18 лет – в сопровождении законного представителя или педагогического работника (в последнем случае педагогический работник предоставляет письменное согласие родителя (законного представителя) на посещение ребенком Фестиваля). Сопровождающие лица несут полную ответственность за безопасность и поведение несовершеннолетнего на территории проведения Фестиваля;

– законные представители несовершеннолетних участников Фестиваля (родители, усыновители, опекуны).

4.3. Все участники должны самостоятельно пройти предварительную регистрацию на сайте Фестиваля <https://fest.sevatiso.ru/> путем заполнения индивидуальной заявки до **30 июня 2026 года**.

В заявке указываются: ФИО, контактный телефон, электронная почта, согласие на обработку персональных данных, согласие с политикой защиты в отношении обработки персональных данных, место учебы, подтверждение возраста 18 + Ссылка: <https://fest.sevatiso.ru/#register>

4.4. Для завершения регистрации необходимо:

– оплатить организационный взнос за участие (вход) на Фестиваль в размере 500 (пятьсот) рублей (НДС 22%), за одного человека не позднее 30 июня 2026 года, на расчетный счет Организатора. Реквизиты для оплаты размещены на Сайте;

– получить не электронную почту, указанную в заявке, письмо-подтверждение регистрации с индивидуальным номером. Отсутствие письма-подтверждения означает, что регистрация не завершена, и допуск на Фестиваль не гарантирован.

4.5. В случае отказа участника от участия в Фестивале менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала Фестиваля возврат организационного взноса не производится.

4.6. В случае отмены Фестиваля по инициативе Организатора участникам возвращается сумма организационного взноса в полном объеме в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения об отмене.

4.7. Замена зарегистрированного участника другим лицом не допускается, за исключением случаев, согласованных с Организатором не позднее чем за 3 (три) дня до начала Фестиваля.

4.8. Расходы на проживание и питание оплачиваются участниками Фестиваля отдельно в день прибытия путем перечисления денежных средств организации-партнеру, предоставляющей услуги кратковременного проживания.

Проживание участников на площадке Фестиваля, включая сроки заезда и выезда, осуществляется в соответствии с Правилами проживания организации-партнера Фестиваля. Участники Фестиваля размещаются в 5-ти

местных номерах административного корпуса. Стоимость проживания при условии предварительной брони на сайте Фестиваля составляет 750 (семьсот пятьдесят) рублей в сутки за одно место.

Организация питания участников осуществляется за собственный счет в точке питания на основной площадке. Стоимость 3-х разового питания при условии предварительной брони на сайте Фестиваля составляет 1800 (одна тысяча восемьсот рублей) за одного участника (завтрак – 500 рублей, обед – 700 рублей, ужин – 600 рублей).

Ответственность за качество услуг проживания и питания несет организация, предоставляющая такие услуги.

4.9. Допуск на площадку Фестиваля осуществляется при обязательном предъявлении:

- документа, удостоверяющего личность (для лиц старше 14 лет);
- письма-подтверждения регистрации (в электронном или распечатанном виде).

Школьники допускаются только в сопровождении педагога/родителя или с письменного согласия родителей (при регистрации).

4.10. Всем зарегистрировавшимся участникам выдается браслет, соответствующий их категории, для доступа на территорию и мероприятия Фестиваля.

4.11. Участникам запрещено передавать браслет третьим лицам. В случае утраты браслета участники/гости обязаны незамедлительно уведомить представителя Оргкомитета для выдачи дубликата.

5. Права и обязанности участников

5.1. Права участников:

- посещать мероприятия Фестиваля в соответствии с утвержденной программой и категорией доступа;
- получать организационную помощь от Организатора.

5.2. Обязанности участников:

- соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка площадки, правила проживания организации-партнера (в случае проживания), требования безопасности;
- своевременно прибывать к началу мероприятий по расписанию;
- бережно относиться к имуществу Организатора и третьих лиц;
- не употреблять алкоголь, наркотические и иные запрещенные вещества на территории Фестиваля, не курить в не отведенных местах;
- немедленно сообщать работникам Организатора об ухудшении самочувствия, в том числе аллергических реакциях, о чрезвычайных ситуациях, нарушениях правил безопасности;
- для сопровождающих лиц – осуществлять постоянный контроль за поведением и безопасностью несовершеннолетнего.

5.3. Организатор вправе отстранить участника от дальнейшего участия в Фестивале без возврата уплаченных средств в случаях:

- нарушения правил безопасности или общественного порядка;
- нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- совершения действий, создающих угрозу жизни, здоровью или имуществу других лиц;
- предоставления недостоверных сведений при онлайн-регистрации.

6. Организационный комитет

6.1. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Организатора.

6.2. Помощь в регистрации и координации участников Фестиваля, в фото- и видеосъемке мероприятий Фестиваля осуществляется волонтерами из числа обучающихся Организатора и иных образовательных организаций.

Условия волонтерской (добровольческой) деятельности регулируются отдельным приказом Организатора по представлению оргкомитета (ответственного за волонтерский корпус).

6.3. Оргкомитет обеспечивает взаимодействие с организациями-партнерами и контролирует:

- готовность площадки к проведению Фестиваля в соответствии с утвержденной программой;
- предоставление организацией-партнером помещений для образовательных сессий, проживания и питания участников;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и требований пожарной безопасности на территории Фестиваля.

7. Безопасность

7.1. Все проживающие проходят инструктаж по пожарной безопасности и правилам поведения на территории.

7.2. Приглашенные допускаются по спискам, проходят регистрацию на сайте и на входе с выдачей браслета.

7.3. Запрещены: алкоголь, наркотики, курение в неотведенных местах, нарушение тишины после 23:00.

7.4. При неблагоприятных погодных условиях программа переносится в закрытые помещения.

7.5. Участники/гости обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка площадки Фестиваля и требования безопасности.

7.6. Организатор не несет ответственности за участников после окончания официальной программы Фестиваля.

8. Обработка персональных данных

8.1. Регистрируясь на Фестиваль, участник или законный представитель несовершеннолетнего дают согласие на обработку своих персональных данных Организатором в целях:

- регистрации, допуска и идентификации на площадке;
- информирования о программе, изменениях в расписании, организационных вопросах;
- организации проживания (для участников с проживанием);
- фото- и видеосъемки в ходе Фестиваля для целей освещения мероприятия на сайте и в социальных сетях Организатора в некоммерческих образовательных целях.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой в отношении обработки персональных данных, размещенной на сайте Организатора.

8.3. Участник или законный представитель вправе отозвать согласие на обработку персональных данных, направив письменное заявление Организатору в отсканированном виде на электронную почту организатора: info@sevatiso.ru.

9. Финансирование

9.1. Расходы на Фестиваль осуществляются за счет оргвзносов участников и добровольных (целевых) пожертвований (при наличии). Смета рассматривается организационным комитетом и утверждается директором Института не позднее чем за 5 дней до начала Фестиваля.

9.2. Взаиморасчеты между Организатором и организациями-партнерами регулируются отдельными договорами и не являются предметом настоящего Положения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до завершения Фестиваля и исполнения всех обязательств, связанных с ним.

10.2. Изменения и дополнения в Положения вносятся приказом Организатора и доводятся до сведения участников путем размещения на сайте Фестиваля.

10.3. Настоящее Положение, размещенное на сайте Организатора <https://fest.sevatiso.ru/>, является публичной офертой по смыслу статей 435, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Совершение оплаты, предусмотренной Положением, признается полным и безусловным акцептом оферты и означает заключение в простой письменной форме договора на оказание услуг по организации участия в Фестивале на условиях настоящего Положения (ч. 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации). Датой заключения договора с конкретным участником является дата поступления денежных средств на расчетный счет Организатора.